

Рассмотрено педагогическим советом МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска Протокол № 1 от 09.02.2024 г.	Согласовано на Совете родителей МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска Протокол № 2 от 10.02.2024 г.	Согласовано на Совете обучающихся МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска Протокол № 5 от 07.02.2024 г.	Утверждено директором МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска О.О. Меркулова Приказ № 45/2-ОД от 12.02.2024г.
---	---	---	---

ПОЛОЖЕНИЕ о совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН О правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом лицея.

1.2. Положение определяет организационную структуру, полномочия и порядок работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска (далее – Совет профилактики).

1.3. Совет профилактики создается в МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска как совещательный орган.

1.4. Совет профилактики создается с целью консолидации усилий субъектов системы профилактики в сфере образования и молодежной политики (далее – субъекты системы профилактики) по обеспечению выполнения гарантированных законодательством прав детей и подростков на получение образования, профилактику их безнадзорности, правонарушений, немедицинского потребления наркотических средств и психоактивных веществ, алкоголизма, табакокурения, экстремизма, ксенофобии (далее - комплексная профилактика асоциального поведения несовершеннолетних).

1.5. Задачами деятельности Совета профилактики являются:

- организация регулярной работы по выполнению требований действующего законодательства в части комплексной профилактики асоциального поведения несовершеннолетних;
- анализ работы органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций по комплексной профилактике асоциального поведения несовершеннолетних;
- координация деятельности субъектов системы профилактики по комплексной профилактике асоциального поведения несовершеннолетних;
- обеспечение организационно-методической поддержки деятельности субъектов системы профилактики по защите прав несовершеннолетних и комплексной профилактике асоциального поведения несовершеннолетних;
- обеспечение межведомственного взаимодействия Министерства образования с региональными субъектами системы профилактики по организации комплексной профилактики асоциального поведения несовершеннолетних.

2. Организационная структура совета профилактики

2.1. Совет профилактики возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. Подготовку заседаний и ведение

протоколов осуществляет секретарь.

2.2. Совет профилактики формируется из числа представителей заместителей директоров лицея, социального педагога лицея, педагога-психолога лицея, учителей-предметников лицея, инспектора ПДН (по согласованию) общим количеством 5 человек.

2.3. Секретарь Совета профилактики утверждается приказом директора МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска на учебный год.

2.3. Персональный состав Совета профилактики утверждается приказом директора МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска на учебный год.

2.4. Заседание Совета профилактики правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие не менее половины членов Совета профилактики.

3. Порядок работы Совета профилактики

3.1. Заседания Совета профилактики проводятся не реже одного раза в четверть, в соответствии с планом работы, утверждаемым приказом директора МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска. При возникновении необходимости экстренного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Совета профилактики, может быть проведено его внеочередное заседание.

3.2. Заседания Совета профилактики по согласованию могут проводиться в режиме видео-конференц-связи, в иных доступных формах.

3.3. Организационное обеспечение заседаний Совета профилактики осуществляется секретарём, который формирует проект повестки для каждого заседания Совета профилактики, информирует членов Совета профилактики о месте, времени проведения и повестке дня заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами, оформляет протоколы заседаний, осуществляет анализ выполнения принимаемых решений и информирует об этом членов Совета профилактики.

3.4. Материалы для проведения заседания Совета профилактики, включающие проект повестки, тексты выступлений и проект решения заседания, предоставляются на утверждение председателю не позднее, чем за 5 дней до его проведения.

3.5. По итогам заседания Совета профилактики оформляется протокол, включающий решение Совета профилактики, который подписывается председателем и секретарем. Протоколы заседаний Совета профилактики прошиваются и нумеруются с начала учебного года, хранятся у секретаря Совета профилактики.

3.6. Решения Совета профилактики в рамках его полномочий являются обязательными для исполнения членами Совета профилактики.

3.7. Заседание Совета профилактики считается состоявшимся при явке не менее 50% его членов, а принятым решение Совета профилактики считается при голосовании не менее 2/3 присутствующих членов Совета.

3.8. При разборе (рассмотрении) персональных дел вместе с обучающимися приглашаются классный руководитель и родители (законные представители) несовершеннолетнего.

3.9. В исключительных случаях родители, если не могут прийти на данные заседания, обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Обучающегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате – продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

4. Полномочия Совета профилактики

4.1. Совет профилактики проводит анализ состояния работы субъектов системы профилактики по комплексной профилактике асоциального поведения несовершеннолетних, анализирует причины и условия, способствующие совершению несовершеннолетними правонарушений и антиобщественных действий, вырабатывает рекомендации по их устранению.

4.2. Рассматривает информацию правоохранительных органов, министерств

здравоохранения, социального развития, культуры, спорта Сахалинской области и г. Южно-Сахалинска о состоянии подростковой преступности и комплексной профилактике асоциального поведения несовершеннолетних.

4.3. Заслушивает членов Совета профилактики, осуществляющих управление в сфере образования, по вопросам организации работы по комплексной профилактике асоциального поведения несовершеннолетних.

4.4. Выступает инициатором проведения совещаний, семинаров в части реализации Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

4.5. Обеспечивает обобщение опыта работы по комплексной профилактике асоциального поведения несовершеннолетних.

4.6. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

4.6.1. употребляющие наркотические и психоактивные вещества;

4.6.2. состоящие на учете в ПДН, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;

4.6.3. нарушающие Устава МАОУ Лицей №1 г. Южно-Сахалинска;

4.6.4. систематически опаздывающие и пропускающие занятия без уважительной причины;

4.6.5. безответственно относящиеся к учебе (систематическое невыполнение домашнего задания, неуспеваемость, повторный год обучения);

4.6.6. занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

4.6.7. совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

4.6.8. употребляющих алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

4.6.9. состоящих на учете в УИН РФ (условно осужденные лица).

4.7. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

5. Права Совета профилактики

5.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и совершенствования деятельности по комплексной профилактике асоциального поведения несовершеннолетних, обеспечивать контроль за их выполнением.

5.2. Запрашивать у субъектов системы профилактики в установленном порядке необходимые для проведения заседаний Совета профилактики аналитические и цифровые материалы и информацию.

5.3. Приглашать для участия в заседаниях Совета профилактики, по решению его председателя, представителей различных субъектов профилактики регионального и муниципального уровней.

5.4. Вносить изменения в годовой план проведения заседаний Совета профилактики с учетом изменения криминогенной ситуации, а также проводить внеочередные заседания.

5.5. Участвовать в составлении ходатайств на родителей (законных представителей), обучающиеся, которых систематически пропускают уроки, не успевают по учебным предметам, нарушают Устав МАОУ Лицей № 1 г. Южно-Сахалинска в КДН и ЗП при администрации г. Южно-Сахалинска по применению к ним мер административного характера.

5.6. Осуществлять контроль за проведением воспитательной работы в классах.

5.7. Выносить на обсуждение во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблем правонарушений и употребления психоактивных веществ несовершеннолетними.

6. Меры воздействия и порядок их применения

6.1. Совет вправе:

6.1.1. Предупредить обучающегося, который нарушает дисциплину и локальные нормативные акты организации.

6.1.2. Поставить на внутришкольный учет несовершеннолетнего обучающегося:

а) не посещающего или систематически пропускающего занятия без уважительных причин (20%), не успевающего по учебным предметам;

б) участвующего в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности;

в) допускающего неисполнение или нарушение устава организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

г) сопричастник к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории лицея, правонарушениям.

6.1.3. Снять с внутришкольного учета несовершеннолетнего обучающегося, если появились следующие основания:

а) позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время (например, в течение трех месяцев несовершеннолетний успевает по всем учебным предметам либо не допускает нарушений устава и правил внутреннего распорядка образовательной организации);

б) окончание обучения в организации;

в) перевод в иную образовательную организацию;

г) достижение возраста 18 лет;

д) сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (например, постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, предусматривающее прекращение нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении).

6.2. Совет ежеквартально проверяет, возникли ли основания для того, чтобы снять с внутришкольного учета несовершеннолетнего обучающегося, которого ранее поставили на учет.

Если возникли основания, которые указаны в подпунктах «в», «г», «д» пункта 6.1.3 настоящего положения, то Совет готовит предложение о снятии несовершеннолетнего обучающегося с учета и представляет его директору в течение одного дня с момента, когда стало известно об этом основании.

6.3. Совет реализует индивидуальный план работы с несовершеннолетним обучающимся на основании заключения органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Лицея, рассматривается на Совете обучающихся и Совете родителей и утверждается приказом директора.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.